

PAZARYOLU İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ MEMURLUĞU
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kütüphanecilik Hizmetleri Pazaryolu İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu: Kütüphanemizin görevi, her yaş ve seviyedeki vatandaşlarımızın çeşitli konulardaki eserlerden ücretsiz olarak yararlanmalarını sağlamak, ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunmak, kütüphanelerimize kazandırılan eserleri okuyucuya sunmaktır. Bu amacı gerçekleştirmek için Kütüphanemiz her çeşit matbu ve interaktif ürünlerini toplar, onları en kolay kullanılabilir hale getirmek için organize eder ve en seri şekilde hizmete sunar. Mevzuat: 19.08.1982-17789 sayılı Resmi Gazete’de Yayınlanan “Halk ve Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeliği, 21.07.1934-2741 sayılı Basma Yazı ve Resimleri Derleme Kanunu, 21.09.1982-17465 Basma Yazı ve Resimleri Derleme Yönetmeliği.	Okuyucu Kaydı Yaptırmak İçin; 1. T.C. Kimlik Numarası ile başvuru 2. Fotoğraf Kütüphaneye Alınmasını İstenilen Kitaplar Hakkında; Okuyucu isteği kitapların Kütüphane Müdürlüğüne bildirilmesi gereklidir.	Okuyucu Kaydı Yapılması 5 Dakika, Ödünç Kitap Verme Süresi 2 Dakika Okuyucu Talebi Rehberlik Hizmeti 3 dakika. Grup Gezilerine Rehberlik Süresi 10 Dakika Not: Yoğunluk halinde bu süreler uzayabilir.
2	Ödünç Kitap Verme Hizmetleri	Kütüphane üye kartı	Müracaat halinde hemen
3	Kütüphane İnternet Hizmetleri	YOK	YOK
4	Eski Harfli Basma Eserler (İnceleme ve Araştırma Talebi) 19.04.2003-25074 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan “Kültür ve Turizm Bakanlığı Yazma Eser Kütüphaneleri Çalışma, Yazma ve Eski Harfli Basma Eserlerden Yararlanma Yönetmeliği” kapsamında.	a) Dilekçe b) Kimlik Fotokopisi	Bakanlığımızın görüşü alındıktan sonra 1 Gün içinde
5	Gezici Kütüphane Hizmeti.	YOK	YOK
6	Kültürel Etkinlik Hizmeti.	YOK	YOK

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kütüphane Memurluğu
İsim : Erhan ÇORUH
Unvan : Kütüphane Memuru
Adres : 21 Haziran Mah. /ERZURUM
Telefon : 0(442) 481 24 72
Fax : 0(442) 481 24 72
E-posta :Erhan.coruh@kultur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Pazaryolu Kaymakamlığı
İsim : Hamit GENÇ
Unvan : Kaymakam
Adres : 21 Haziran Mah. /ERZURUM
Telefon : 0(442) 481 20 01
Fax : 0(442) 481 23 70
E-posta : Pazaryolu@icisleri.gov.tr